**Criterios de Validación para los Requerimientos Funcionales.**

**Propósito:**

*Gestión de Citas y Consultas*

**RF1 – Agendamiento de citas**

* **Descripción del Criterio**:
  + El sistema debe permitir a los pacientes seleccionar fecha, hora y tipo de consulta a través de una interfaz de usuario.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + El paciente puede visualizar un calendario con la disponibilidad de horarios.
  + Se valida que la fecha y hora seleccionadas estén disponibles.
  + Se almacena la cita en la base de datos.
  + Se muestra la cita en el historial del paciente.
  + Se genera una confirmación de la cita (correo electrónico o notificación en la plataforma).
* **Método de Validación**:
  + Prueba funcional agendando una cita desde la interfaz de usuario.
  + Validación de registros en la base de datos para verificar que la cita fue almacenada correctamente.
  + Prueba de recepción de notificación de confirmación.

**RF2 – Gestión de citas por administradores**

* **Descripción del Criterio**:
  + Los administradores deben poder modificar, reasignar o cancelar citas según disponibilidad.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + Un administrador puede visualizar la lista de citas programadas.
  + Puede modificar la fecha, hora o profesional de una cita.
  + El sistema verifica que la nueva fecha y hora estén disponibles antes de aceptar la modificación.
  + Se registra cualquier modificación en un historial de cambios.
  + Si se cancela una cita, se elimina del historial activo y se notifica al paciente.
* **Método de Validación**:
  + Prueba funcional en la interfaz de administración, modificando y cancelando citas.
  + Validación en la base de datos de cambios en las citas.
  + Prueba de notificación de modificación/cancelación al paciente.

**RF3 – Notificaciones automáticas**

* **Descripción del Criterio**:
  + El sistema debe enviar notificaciones automáticas a los pacientes sobre cambios en sus citas.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + El paciente recibe una notificación cuando agenda una cita.
  + Se envía un recordatorio automático 24 horas antes de la cita.
  + Si la cita es modificada o cancelada, el paciente recibe una notificación con los detalles.
  + Las notificaciones pueden enviarse por correo electrónico o mensaje en la plataforma.
  + Se debe registrar un historial de notificaciones enviadas.
* **Método de Validación**:
  + Prueba funcional agendando, modificando y cancelando citas para verificar la recepción de notificaciones.
  + Revisión del historial de notificaciones en la base de datos.

*Gestión de Pacientes y Expedientes Clínicos*

**RF4 – Almacenamiento de datos de pacientes**

* **Descripción del Criterio**:
  + El sistema debe registrar y administrar la información personal de los pacientes de manera segura.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + Se permite registrar nuevos pacientes con nombre, contacto y datos personales.
  + La información del paciente debe almacenarse en una base de datos encriptada.
  + Solo los usuarios autorizados pueden acceder a la información del paciente.
  + Los datos personales deben ser editables únicamente por personal autorizado.
* **Método de Validación**:
  + Pruebas funcionales creando y editando registros de pacientes.
  + Prueba de acceso restringido (usuarios no autorizados no deben ver ni modificar datos).
  + Revisión de la encriptación de datos en la base de datos.

**RF5 – Consulta del historial de citas**

* **Descripción del Criterio**:
  + Los administradores pueden consultar el historial completo de citas de cada paciente.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + Un administrador puede seleccionar a un paciente y visualizar su historial de citas.
  + Se muestran detalles como fecha, hora, profesional y estado de la cita.
  + Solo los usuarios autorizados pueden acceder a esta información.
  + El historial debe ser actualizado en tiempo real con cada nueva cita o modificación.
* **Método de Validación**:
  + Prueba funcional de consulta del historial de un paciente en la interfaz de administración.
  + Prueba de acceso restringido (usuarios sin permisos no pueden acceder al historial).

**RF6 – Registro de datos socioeconómicos**

* **Descripción del Criterio**:
  + El sistema debe permitir registrar y administrar datos socioeconómicos de los pacientes.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + Un administrador puede ingresar datos sobre nivel socioeconómico, ingresos, escolaridad, etc.
  + La información debe poder ser modificada solo por personal autorizado.
  + Los datos deben almacenarse de manera segura y ser accesibles solo para análisis.
  + Se debe permitir la generación de reportes basados en esta información.
* **Método de Validación**:
  + Pruebas funcionales de ingreso y consulta de datos socioeconómicos.
  + Verificación de permisos de acceso.
  + Generación de reportes de prueba para validar la correcta captura de información.

**RF7 – Generación de reportes**

* **Descripción del Criterio**:
  + El sistema debe generar reportes sobre citas agendadas, canceladas y atendidas.
* **Condiciones de Aceptación**:
  + Se puede seleccionar un rango de fechas para generar reportes.
  + Se puede filtrar por profesional, estado de la cita y tipo de consulta.
  + Los reportes deben mostrarse en pantalla y permitir exportación a PDF o Excel.
  + Solo los administradores pueden acceder a la generación de reportes.
* **Método de Validación**:
  + Prueba funcional generando reportes con distintos filtros.
  + Verificación de exportación de reportes a distintos formatos.
  + Prueba de acceso restringido a la funcionalidad de reportes.